

e-कोटेशन सुचना

महाराष्ट्र राज्य विद्युत पारेषण कंपनीच्या कार्यकारी अभियंता स्थापत्य अउदा स्थापत्य बांधकाम तथा सुरु व्यवस्था विभाग जळगांव हे ... अति. कार्यकारी अभियंता (स्थापत्य) स्थापत्य बांधकाम तथा सुरु व्यवस्था उपविभाग जळगांव 1 साठी प्रवासी वाहन भाड्याने घेण्यासाठी खालील अटी व शर्तीवर जाहीर कोटेशन मागविण्यात येत आहे. 1) भाड्याने घ्यावयाचे वाहन टाटा इंडीका तथा तत्सम प्रवासी वाहन असावे (टी मार्क) 2) वाहनाचे मॉडेल सन 2017 किंवा त्यानंतरचे असावे तसेच सुव्यवस्थेतील असावे 3) वाहना साठी वैध प्रवासी परवाना असावा. 4) इतर कर व विमा वगैरे अदा केलेले असावे . 5) वाहन भाड्याने देण्यासाठीचे विहित नमुन्यातील कोरे दर पत्रक महाराष्ट्र राज्य विद्युत पारेषण कंपनीच्या वेब साइट वरून दिनांक 12.10.2021 ते 18.10.2021 पर्यंत डाउन लोड करून घेण्यात यावे . 6) भाड्याने घ्यावयाच्या वाहनाचे मालक विद्युत पारेषण कंपनीच्या कर्मचार्याशी संबंधित नसावे. 7) कोरे कोटेशन डाउनलोड करून घेतल्यानंतर त्यातील सर्व अटी व शर्तीचा व तसेच जी.एस.टी. रद्द तत्सम सर्व करांचा काळजी पूर्वक विचार व अभ्यास करूनच वाहन मालकाने भाड्याने देण्याच्या वाहनाचा दर नमूद करावा . कोणत्याही कारणास्तव त्या दराने नंतर फेर विचार करण्यात येणार नाही . 8) पूर्ण दर नमूद केलेले कोटेशन वाहन मालकाने त्याच्या सही शिक्क्यासह व संबंधित कामद पत्राच्या प्रमाणीत झेरोव्हन प्रति सह दिनांक 18.10.2021 रोजी 17.30 वाजे पर्यंत इसारा रक्कम रु 5000.00 रोख किंवा डिमांड ड्राफ्ट प्रत्येकी सह सादर करावे. सदरहु कोटेशन दिनांक 20.10.2021 रोजी 10.30 वाजता उपस्थित राहू इच्छीणार्या वाहन मालकाच्या उपस्थितीत उघडण्यात येतील. कोणतेही कारण न दर्शविता कोणतेही किंवा सर्व कोटेशन नाकारण्याचा अधिकार कार्यकारी अभियंता स्थापत्य जळगांव यांच्या कडे आरक्षित आहे .


(सुमंत गुडे)

कार्यकारी अभियंता (स्था)
अउदा स्था.वा. तथा सुव्यवस्था



महापारेपण

महाराष्ट्र स्टेट इलेक्ट्रीसिटी ट्रान्समिशन पारेषण कंपनी मर्यादीत
अउदा स्थापत्य बांधकाम तथा सुव्यवस्था विभाग, जळगाव ४२५००३

जा.कं.काअ/स्थापत्य/तांत्रिक/जळगाव/NO 1 0 0 9 दिनांक :- 11 OCT 2021

e-Quotation — on web-site of MSETCL. [1st Call]

प्रति,

विषय : अउदा स्थापत्य बांधकाम तथा सुव्यवस्था उपविभाग जळगाव २ साठी टॅक्सी परमीट
असलेले प्रवासी वाहन (डिझेल) भाड्याने घेणेबाबत. [For Addl.EE(C) Jalgaon-2]

महोदय,

वर्गीत विषयाच्या अनुषंगाने महाराष्ट्र राज्य विद्युत पारेषण कंपनी मर्यादीत अउदा स्थापत्य बांधकाम
तथा सुव्यवस्था उपविभाग जळगाव २ [For Addl.EE(C) Jalgaon-2] साठी परमीट असलेले प्रवासी वाहन (डिझेल)
भाड्याने घेण्यासाठी जाहिर कोटेशन मागविण्यात येत आहेत त्यांचा संपूर्ण तपशिल व अटी खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क	तपशिल	प्रत्येक दिवसाचा भाड्याने घेण्याचा दर	वाहन भाड्याने घेण्याचा कालावधी प्रत्यक्ष वाहन चालल्याच दिवस	स्वकम स्थग्ये
0१	परमीट असलेले प्रवासी वाहन (डिझेल) भाड्याने घेणेबाबत मदर वाहन सन २०१७ किंवा त्यानंतरचे अशाचे प्रत्येक महिन्याला वाहनाचा वापर अंदाजे ३००० कि.मी. होईल कमी जास्त वापर झाल्यास कोणताही जादा आकार मिळणार नाही वाहनासाठी लागणारे इंधन ,हायम्युड डिझेल कंपनीतर्फे पुरविण्यात येईल इंधनाचा वापर सरासरी १६ कि.मी.पेक्षा लिटर डिझेल (टाटा इंडिकासाठी किंवा तत्सम) पेक्षा कमी नसावा. अन्यथा यापेक्षा सरासरी वापर कमी असल्यास म्हणजे इंधनाचा वापर जास्त झाल्यास वर्गीत सरासरी धरून फरकाची म्हकम बीलातून कपात करण्यात येईल वाहनाचा वापर करीत कमी १२ तास गरीब जास्त वापर झाल्यास कोणताही जादा आकार मिळणार नाही. वाहनासोबत प्रवाशाधार्क वाहन चालक पुरवावा लागेल. वाहन चालकाचा पगार व इतर भले तसेच वाहनाचा घराग व आवश्यक त्या दुसऱ्यांचा खर्च व इतर कुठलाही खर्च ड्रायव्हर आर्बल व गिअर ओइलसह कंपनीकडून देण्यात येणार नाही.	रु. + SGST-9% CGST-9% एकूण दर रु.	२४० दिवस (कामाचे दिवस)	

अटी व शर्ती :-

१. भाड्याने घेण्याच्या वाहनाचे मोडेल सन २०१७ किंवा त्यानंतरचे व सुस्थितीत असावे. वाहनासाठी आर.टी.ओ. कर, इन्शुरन्स, प्रदुषण नियंत्रण प्रमाणपत्र इ. बाबी परिपूर्ण असाव्यात अन्यथा सदर निवीदा नाकारण्यात येतील.
२. कोटेशन सादर करतांना खालील प्रमाणपत्राच्या प्रमाणीत प्रति सादर कराव्या लागतील.
अ. आर.सी. / टी.सी. बुकची डेरॉक्स प्रत.
ब. आर.टी.ओ. परवान्याची डेरॉक्स प्रत
क. वैध विमा प्रमाणपत्र डेरॉक्स
ड. प्रदुषण नियंत्रण प्रमाणपत्र डेरॉक्स
ई. वाहनचालकाच्या ट्रायव्हिंगची लायसन्सची डेरॉक्स प्रत.
३. सदर वाहनाचा वापर आवश्यकतेनुसार सर्व महागाष्टात होईल.
४. वाहन विद्युत पारेषण कंपनीत कार्यरत असेपर्यंत कोटल्याही प्रकारची जॉखीम किंवा जबाबदारी कंपनीवर राहणार नाही.
५. मुख्यालय सोडून जातांना किंवा इतर ठिकाणी वाहन गाठुन झाल्यास पर्यायी वाहनाची व्यवस्था आपणाम स्वखर्चाने करावी लागेल अन्यथा ट्रान्समिशन कंपनीच्या नियमाप्रमाणे किंवा सक्षम अधिकारी टास्कतील त्याप्रमाणे दंड आकारण्यात येईल.
६. वाहनाचा वापर साधारणतः सकाळी ९ ते संध्याकाळी ९ वाजेपर्यंत करण्यात येईल त्याच्या व्यतीरिक्त जर जादा वापर झाल्यास कोणताही जादा आकार कंपनीतर्फे देण्यात येणार नाही.
७. वाहनाची नोंद वहीत रोजच्या रोज वापर केल्याप्रमाणे नोंद घेवून त्याच्या कंपनीच्या संवधीत अधिकारी किंवा त्याच्या प्रतिनिधीच्या सहया घ्याव्या लागतील व ती नोंदवही वीलासोवत या कार्यालयाकडे सादर करावी लागेल.
८. वाहनाचे वील उपविभागीय कार्यालय जळगाव ०१ मध्ये ५ तारखेच्या आत तीन (०३) प्रतीत सादर करावे लागेल विलाची रक्कम रेखांकीत धनादेशाद्वारे देण्यात येईल. नियमा प्रमाणे आयकराची कपात आपल्या विलातून करण्यात येईल. तसेच जी.एम.टी. नोंदणी कमाक असणे आवश्यक आहे.
९. कोटेशन सादर करतांना इमारत रक्कम रुपये ५०००.०० रोख भरणा करणे अनिवार्य आहे इमारत रक्कम न भरल्यास कोटेशन फेटाळण्यात येईल.
१०. ऑर्डर दिलेल्या तारखेपासून ऑर्डरची मुदत संपेपर्यंत वाहन कंपनीच्या ताब्यात राहील दुरुस्ती सोडून इतर कोणत्याही कामासाठी कार्यकारी अभियंता (ग्था) जळगाव यांच्या पूर्वपरवानगी शिवाय वाहन हलविता येणार नाही.
११. पत्थेक महीन्याच्या दर रविवार साप्ताहिक गुटी समजून त्या दिवशी वाहनाचा वापर शक्यतो होणार नाही आकस्मिक कारणावरून / कारणास्तव रविवार मुध्दा वाहनाचा वापर झाल्यास त्या दिवसाचे भाडे देण्यात येईल. तसेच ज्या दिवशी वाहन वापरले जाणार नाही त्या दिवसाचे भाडे देण्यात येणार नाही.
१२. वाहन भाड्याने देण्याचा कालावधीत जरी २४० दिवसांचा असलातरी कंपनीचे वाहन उपलब्ध झाल्यास २४ तासांची पुर्वमुचना देवून वंद करण्यात येईल व वर्क ऑर्डर संपुष्टात आणण्यात येईल व त्यावददल कुठलाही दावा मान्य करण्यात येणार नाही.
१३. वाहनाचा कुठल्याही प्रकारचा आघात किंवा अपघात झाल्यास त्याची जबाबदारी वाहन चालक किंवा वाहन मालकावर राहील कंपनी याबाबत जबाबदार राहणार नाही.
१४. वाहनसंवधी विमा, वाहन परवाना, आर.टी.ओ. परवाना परवाना वाहन कर भरल्याचे प्रमाणपत्र, वाहन नोंदणी प्रमाणपत्र व वाहनाची सर्व्ही कागदपत्रे पुर्ण असल्याची जबाबदारी आपणावर राहील तसेच सर्व कागदपत्रांच्या मल्यपत्री डेरॉक्स प्रति सोवत जोडल्यात वाहनाचे काही कागदपत्रे अपुर्ण राहिल्यास ती जबाबदारी आपली राहील. आर.टी.ओ. च्या नियमावलीचे पालन न झाल्यास विद्युत कंपनी उद्भवणा-या प्रसंगास जबाबदार राहणार नाही किंवा कसल्याही प्रकारचा दंड भरणार नाही व आर.टी.ओ. नियमावलीचे

काटेकॉरपणे पालन करण्याचे सर्वेची जवाबदारी आपणावर राहिल .

१५ . वाहन कंपनीच्या मेवेत अगंतांना झालेल्या कोणत्याही स्वरूपाच्या अपघात संदर्भात कोणत्याही न्यायालयाने दिलेल्या निर्णयानुसार सर्व प्रकारच्या नुकसान भरपाईसाठी स्वकम अदा करण्याची जवाबदारी वाहन मालकावर राहिल . कंपनी त्यास कोणत्याही प्रकारे जवाबदार राहणार नाही .

१६ . वाहन चालकाच्या वावरीत अपघात नुकसान भरपाई स्वकम वेतन इ . वावरीत कंपनी जवाबदार राहणार नाही .

१७ . सर्व अटी व शर्तीच्या काळजीपूर्वक अभ्यास करवा नंतर कुटुलीही सवव व तक्रार ऐकली जाणार नाही याची नोंद घ्यावी .

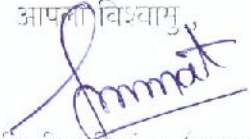
१८ . आपण मागणी केलेल्या दर हे जी . एम . टी सह अंतर्भूत असावा . नियमानुसार लागू होणा-या सर्व प्रकारच्या टॅक्सची कपात आपल्या वीलातून करण्यात येईल . (TDS)

१९ . या वावरीत सर्व खटले जळगाव न्यायालयाअंतर्गत राहतील .

२० . कोणतीही किंवा सर्व कोटेशन कोणतेही कारण न देता फेटाळण्याचे अधिकार खाली स्वाक्षरी करणा-यांनी राखून ठेवला आहे .

२१ . सदर वाहनाचे संपूर्ण दर नमुद केलेले आवश्यक त्या कागदपत्रांच्या प्रमाणित प्रतिसह सही केलेले व मिलवंद कोटेशन व इमारत स्वकम गेख स्वरूपात भरून या कार्यालयात दिनांक १८ . १० . २०२१ रोजी दुपारी १७ . ३० सादर करावे . पोस्टाद्वारे प्राप्त कोटेशन स्विकारण्यात येणार नाही . दिनांक २० . १० . २०२१ रोजी या कार्यालयात दुपारी १० . ३० वाजेनंतर उपस्थित राहु इच्छिणा-या निविदांकागसमोर उघडण्यात येतील .

आपला विश्वासु


कार्यकारी अभियंता (स्थापत्य)
अरुदा म्हावांगु वि . जळगाव

निविदाकागची सही व शिक्का

पत्ता : -----

Mobile No.-----

प्रत सविनय सादर :

- अधीक्षक अभियंता (स्था) स्थापत्य वांधकाम तथा मुख्यवस्था मंडळ , मंगविपार्क म . नाशिक

प्रत माहितीसाठी

१ . अतिरिक्त कार्यकारी अभियंता (स्था) उपविभाग जळगाव ०२

२ . उपव्यवस्थापक (विवले) जळगाव

३ . नोंदीग बोर्ड